

## PASOS PARA EL DISEÑO DE UN PROYECTO COLABORATIVO

### PRIMER PASO: FIJAR OBJETIVOS.

En primer lugar debemos tener claro **qué** queremos hacer, **a quién** va dirigido y **con quién** queremos colaborar.

Para ello deberemos tener en cuenta:

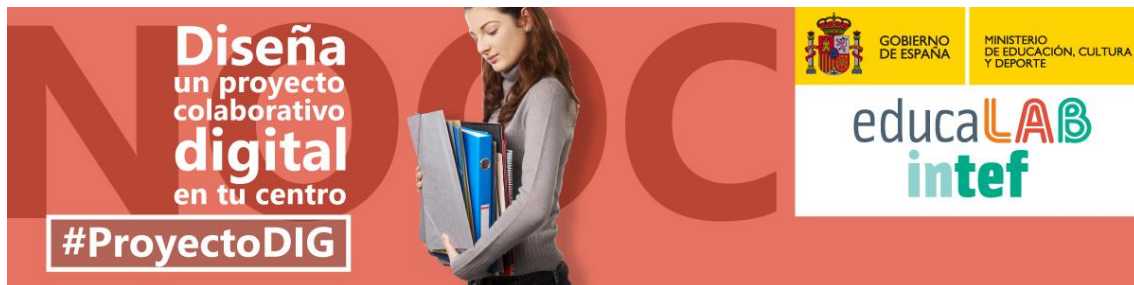
Los **objetivos** deben de ser inteligentes o en inglés **SMART** [Specific (Específico); Medible; Attainable (Alcanzable); Realist (Realista) y Timely (en un tiempo concreto)]

- Debemos plantearlos en términos positivos.
- Responder a la pregunta ¿A quién va dirigido?
- Nos resultará útil identificar los obstáculos con los que nos podemos encontrar.
- Tener claro cuáles son las habilidades y el conocimiento que se requiere para llevar a cabo el proyecto: al conocer las dificultades debemos determinar qué conocimientos requieren aquellos que realizarán el proyecto.

### SEGUNDO PASO: CREAR PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA.

Te proponemos un documento en el que estén presentes los siguientes apartados:

1. **Justificación:** ¿Qué queremos y para qué lo queremos?
2. **Contextualización:** Qué alumnos o docentes participarán, características del centro del alumnado...
3. **Objetivos:** ¿Qué queremos conseguir? ¿Cuál es nuestra finalidad?
4. **Contenidos:** ¿Qué trabajaremos?
5. **Secuenciación y temporalización:** ¿Durante cuánto tiempo? ¿Habrán plazos de entrega? ¿Cuántas sesiones se necesitarán?



6. **Recursos:** ¿En qué soporte presentaremos el proyecto? ¿Qué herramientas necesitaremos?
7. **Actividades:** ¿Qué haremos para conseguir los objetivos?
8. **Evaluación:** Cuáles serán los ítems que nos marcarán si el alumno ha conseguido los objetivos. Tipos de evaluación: grupal, autoevaluación mixta, evaluaremos el proceso, el producto final etc...

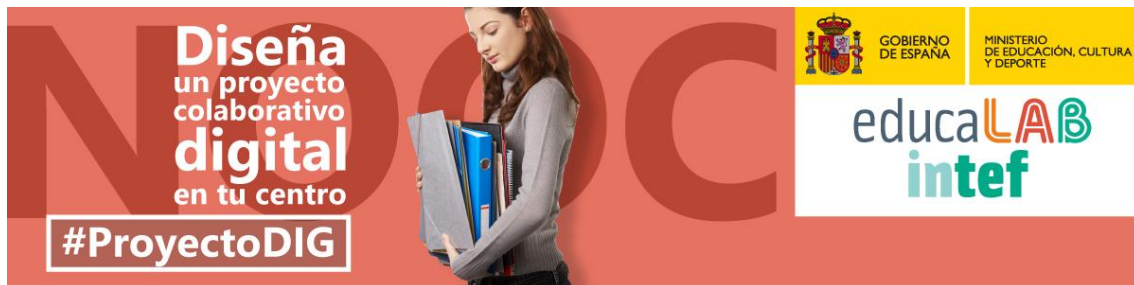
### TERCER PASO: LA COMUNICACIÓN.

Un proyecto colaborativo implica coordinación entre las personas que lo dinamizan, para ello debemos de concretar la forma en la que nos comunicaremos entre el equipo, así como las herramientas que utilizaremos para llevar a buen puerto nuestro proyecto.

Algunas de las herramientas útiles en esta coordinación pueden ser:

- Recursos de videoconferencia: [Skype](#), [Google Hangouts](#), [FaceTime](#)...
- Grupos o listas de distribución en aplicaciones de mensajería instantánea: [Line](#), [Whatsapp](#), [Telegram](#)...
- Listas de distribución en servicios de correo electrónico: [Foros Google](#), [Yahoo Grupos](#)...
- Documentos en línea para compartir en servicios en la nube: [Dropbox](#), [Google Drive](#), [Box.net](#)...
- Redes sociales: grupo cerrado (o abierto) en [Facebook](#), *hashtag* común al proyecto en [Twitter](#)...

Hay que tener en cuenta que estas herramientas también pueden ser utilizadas por los destinatarios del proyecto colaborativo.



#### CUARTO: EL REPOSITORIO.

Según se vaya desarrollando proyecto se irán recibiendo las elaboraciones que deberán ser remitidas al equipo dinamizador. Debemos tener un lugar donde irán apareciendo, puede ser un blog en cualquiera de las plataformas creadas a tal efecto como [WordPress](#), [Blogger](#) o [Tumblr](#), también se puede optar por un sitio web como el que ofrece [Google Sites](#) o [Wikispaces](#).

Ejemplos variados de repositorios:

- [El blog de Kumentalibros](#) alojado en Blogger.
- [Poesía eres tú](#), en WordPress.
- El Google Sites de [Quijote News](#).

#### QUINTO: LA DIFUSIÓN.

Un proyecto sin una divulgación se queda limitado a escasos destinatarios y pierde su **esencia colaborativa**. Debemos realizar una **campaña** para que se conozca en la red y docentes quieran sumarse a participar o compartirlo.

Las redes sociales pueden ser unos buenos recursos como medio de difusión: a través de las diversas plataformas como [Facebook](#), [Twitter](#) o [Google Plus](#) podemos hacer llegar nuestro proyecto a otras personas susceptibles de sumarse a él.